

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídky zpracovaná zadavatelem
na realizaci vzdělávání provázané s klíčovou aktivitou (KA 5) projektu
„Městský úřad Horažďovice – profesionalita s lidskou tváří II.“
CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002879

„Vzdělávání (část G)“



město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 522, fax: 371 430 529

Výzva k podání nabídky zpracovaná zadavatelem na realizaci vzdělávání provázané s klíčovou aktivitou (KA 5) projektu „Městský úřad Horažďovice – profesionalita s lidskou tvář II.“
CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002879 (část G)

podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) - veřejná zakázka malého rozsahu zadávání dle § 31 výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu ze ZZVZ

1. Zadavatel

Název: město Horažďovice
Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou města
Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
IČ, DIČ 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů v souladu s pravidly OPZ, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky. Tyto změny budou vždy odeslány či uveřejněny stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.
- 2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávaný rozsah změnit. V tomto případě bude uzavřen dodatek ke smlouvě.
- 2.3. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.
- 2.4. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, slouží pouze jako minimální stanovení technických parametrů v případech, kdy není možné toto dostatečně technicky popsat. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace vzdělávání provázané s klíčovou aktivitou (KA 5) projektu „Městský úřad Horažďovice – profesionalita s lidskou tvář II.“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002879 v rozsahu daném
 - a) smlouvou o dílo,
 - b) textem „Specifikace_části_G“ dle bodu 3.3
- 3.2. Zakázka je dělena na části:
 - část A: ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
 - část B: PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ
 - část C: NAPLNĚNÍ STANDARDŮ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI
 - část D: POKROČILÉ VYUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ EGOVERNMENTU
 - část E: PROFESIONÁLNÍ KOMUNIKACE V KONFLIKTNÍCH SITUACÍCH
 - část F: ÚZEMNÍ PLÁNOVÁNÍ
 - část G: ZVLÁDNUTÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A SOUČINNOST SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU

Část A-F není předmětem této zakázky.

- 3.3. Jako podklad pro realizaci předmětu díla a pro podrobnější informace je k této výzvě přiložena příloha „Specifikace_části_G“ zpracovaná v prosinci 2017 Františkem Křížem,

pracovníkem bezpečnosti a krizového řízení. Vzdělávání musí splňovat požadavky zadavatele tímto podkladem stanovené.

- 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.010.155 Kč bez DPH, z toho:
- část A: ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK – 35.695
 - část B: PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ – 159.899
 - část C: NAPLNĚNÍ STANDARDŮ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI – 103.424
 - část D: POKROČILÉ VYUŽÍVÁNÍ NÁSTROJŮ EGOVERNMENTU – 114.688
 - část E: PROFESIONÁLNÍ KOMUNIKACE V KONFLIKTNÍCH SITUACÍCH – 95.539
 - část F: ÚZEMNÍ PLÁNOVÁNÍ – 12.308
 - část G: ZVLÁDNUTÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A SOUČINNOST SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU – 488.602
- 3.5. Podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou dle § 31 výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu.
Zadávací řízení se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 7).
Druh veřejné zakázky: služby
- 3.4. Realizace vzdělávacích aktivit je součástí projektu „Městský úřad Horažďovice - Profesionalita s lidskou tvář II., reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002879“, financovaného prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost z prostředků Evropské unie z Evropského sociálního fondu.

4. Obchodní podmínky

- 4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy o dílo.

5. Doba a místo plnění

5.1. Doba plnění jednotlivých částí

část G: ZVLÁDNUTÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A SOUČINNOST SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU	05/2018 – 06/2019

5.2. Místo plnění je:

Městský úřad Horažďovice, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice – platí pro:

- ŠKOLENÍ: Krizové situace dle zákona o krizovém řízení (povodně, sucha, zemětřesení atd.) – MODUL 1
- ŠKOLENÍ: Modelové situace – MODUL 2
- ŠKOLENÍ: Komunikace v rámci krizového řízení – MODUL 3

a

Místo plnění určené dodavatelem – platí pro:

- ŠKOLENÍ: Společný výcvik IZS typové činnosti: (střelec, nehody, nepokoje) – MODUL 4
- ŠKOLENÍ: Společný výcvik MP, IZS a zaměstnanci městského úřadu – MODUL 4

Pro místo určené dodavatelem platí, že místo bude na území ČR, dostupné veřejnou dopravou (vlak, autobus).

Bližší informace jsou uvedeny v přílohách.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace – PLATÍ PRO ČÁST G

- 6.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou **originálu** čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 6.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní

dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (dále jen OR) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

- 6.3. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace
– technickou kvalifikaci splní dodavatel, který předloží seznam jím realizovaných vzdělávacích aktivit za uplynulé 3 roky s minimálním počtem 2 bezvadně realizovaných dokončených vzdělávání poskytnuté objednateli. Do seznamu dodavatel uvede kontaktní údaje na osobu objednatele včetně telefonu a e-mailu. Zadavatel si vyhrazuje právo deklarované skutečnosti uvedené v nabídce u uvedené kontaktní osoby ověřit.
- 6.4. V níže uvedeném ustanovení má pojem školitel stejný význam jako lektor.

Uchazeč předloží **seznam** školitelů, jenž se budou podílet na plnění příslušné části veřejné zakázky. Jeden školitel může školit více témat/kurzů. Zadavatel požaduje předložení seznamu školitelů skládajícího se minimálně ze 2 školitelů, tak aby byla zajištěna dostatečná personální kapacita pro realizaci vzdělávacích aktivit, kdy každý ze školitelů musí být schopen komunikovat písemně i ústně v českém jazyce a musí mít praxi v lektorství minimálně 1 rok. V případě, že školitelem bude právnická osoba, musí i tato disponovat minimálně 2 lektory splňující výše požadované.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu, kdy v seznamu uvede u každého školitele přehled lektorské praxe s jednoznačným uvedením délky praxe, tj. praxe od-do, místo praxe a zda se jedná o zaměstnance či osobu v jiném vztahu k uchazeči

- 6.5. Doklady dle bodu 6.1. a 6.2. nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.6. Doklady dle bodu 6.2, 6.3 a 6.4. mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria.
- 6.7. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 6 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky)

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění v členění ucelených částí díla dle návrhu smlouvy o dílo příslušné části a uvede ji do návrhu smlouvy o dílo příslušné části.
- 7.2. Uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky. Cena zahrnuje i odměnu dodavatele za oprávnění objednatele užívat hmotné zachycení těch částí předmětu plnění, u kterých je to možné, ke všem způsobům užití tak, jak je nutné k dosažení účelu smlouvy. Veškerými náklady dodavatele se dále rozumí kromě nákladů výše uvedených zejména dopravu lektorů na místo školení, zajištění stravování či ubytování pro lektory, náklady na tisk školících materiálů pro příslušný počet školených osob a pro archivaci, náklady na propagaci v souvislosti s pravidly pro publicitu Operačního programu zaměstnanost a Evropské unie a odměny autorům jednotlivých částí předmětu plnění.
- U kurzů či podkurzů u kterých je místo plnění určené dodavatelem cena zahrnuje zároveň pronájem školících místností.
- Nabídková cena nezahrnuje dopravu školených osob na místo školení ani zajištění stravování po dobu školení, toto si zajišťuje a hradí zadavatel (výjimku tvoří kurzy, u nichž je požadováno zajištění stravování – uvedeno u příslušného kurzu).
- Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou za celý kurz (respektive za celou část veřejné zakázky, pokud se daná část veřejné zakázky skládá z více podkurzů).

8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 8.1. **Na část G veřejné zakázky** bude zpracována **samostatná nabídka** v českém jazyce, 1x v písemné listinné podobě + 1x na CD/DVD (sken celé nabídky v běžně dostupném

formátu, např. *pdf, *pdf/a, *xls, *doc a pod.). Nabídka bude podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

8.2. Nabídka bude obsahovat

- a) krycí list příslušné části veřejné zakázky - v příloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6. této výzvy,
- c) návrh smlouvy o dílo příslušné části - v příloženém formuláři návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje a návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba (v případě, že návrh smlouvy o dílo bude podepisovat jiná osoba, než osoba uvedená v OR, způsobem uvedeným v OR, bude v nabídce předložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude vyplývat, že tato osoba může tento krok činit).
- d) orientační harmonogram školících dnů
- e) Seznam poddodavatelů s vymezením prací a hodnoty, na které se bude podílet (tabulka poddodavatelského systému)

8.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8.5. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

8.6. V případě, že bude nabídka předkládána v jiném, než českém jazyce, bude součástí předkládané nabídky i úředně ověřený překlad této nabídky do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

9. Jiné požadavky zadavatele

9.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci nabídky specifikoval případné poddodavatele, které pro plnění zakázky využije a uvedl jejich identifikační údaje a vymezení části zakázky, které takto bude plnit, pokud mu jsou známy. Pro tyto účely vyplní uchazeč a v nabídce předloží tabulku (příloha) poddodavatelského systému. Pokud žádné poddodavatele pro plnění zakázky nevyužije, postačí v rámci nabídky předložit proškrtnutou tuto tabulku.

9.2. Dodavatel v rámci nabídky předloží orientační harmonogram školících dnů. V orientačním harmonogramu bude uveden příslušný počet skupin (pokud budou) a příslušný počet školících dnů daného kurzu. Tento orientační harmonogram slouží zadavateli pro ilustraci rozložení jednotlivých školících dnů. S vítězným uchazečem může být harmonogram upřesněn a to tak, že doba plnění zakázky (jednotlivých školících dnů) může být upravena dle aktuálních potřeb zadavatele (např. příprava na volby apod.), je tedy zároveň nezbytné, aby uchazeč byl schopen realizovat konkrétní změněný termín školícího dne do 14 dnů od doručení požadavku zadavatele. Pro orientační harmonogram lze jednotlivým skupinám přiřadit číslo či písmeno.

10. Způsob a lhůta pro podání nabídek

10.1. Nabídky musí být doručeny zadavateli v uzavřených obálkách **označených napsím „vzdělávání – část G - neotevírat“**. Na obálce bude uvedena kontaktní adresa dodavatele.

10.2. Lhůta pro podání nabídek končí:

- pro část G: ZVLÁDNUTÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A SOUČINNOST SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU – 14.05.2018 v 10:00 hod.

10.3. Nabídky může uchazeč doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou apod. Nabídky se přijímají pouze na adrese sídla zadavatele, a to v podatelně.

Adresa pro podání nabídek: Město Horažďovice, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice

Osobně je možné nabídky doručit v těchto dnech a časech:

Pondělí	7:30 – 17:00 hod.
Úterý	7:30 – 15:00 hod.
Středa	7:30 – 17:00 hod.
Čtvrtek	7:30 – 15:00 hod.
Pátek	7:30 – 15:00 hod.

11. Způsob hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele

- 11.1. Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti.
- 11.2. Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je celková nabídková cena (vč. DPH).
- 11.3. Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.
Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (vč. DPH).
- 11.4. Oznámení o výběru dodavatele, který podal nejvhodnější nabídku, bude provedeno stejným způsobem jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení a zároveň dle podmínek OPZ na www.esfcr.cz.

12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

- 12.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek

13. Zadávací dokumentace

- 13.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>
 - 13.2. Zadávací dokumentace obsahuje:
Formulář OPZ - Výzva k podání nabídky
TENTO TEXT – Výzva k podání nabídky zpracovaná zadavatelem
- část G
- příloha č. 1 - formulář smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem – část G
 - příloha č. 2 - specifikace předmětu plnění – část G
 - příloha č. 3 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem – platný pro část G
 - příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení (k využití) k prokázání splnění základní způsobilosti dle čl. 6. – platný pro část G
 - příloha č. 5 - tabulka poddodavatelského systému – platná pro část G

14. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

- 14.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (elektronicky e-mailem) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle či uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, do 2 pracovních dnů od doručení žádosti stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet výše uvedené lhůty. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

15. Kontaktní osoba

15.1. Kontaktní osoba: Jitka Vokatá, tel: 371 430 573, zakazky@muhorazdovice.cz,

V Horažďovicích dne 18.04.2018

Ing. Michael Forman, starosta