

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídky
na zhotovení části díla

MěÚ Horažďovice – klimatizace vybraných kanceláří



město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 522, fax: 371 430 529

Výzva k podání nabídky na zhotovení části stavby MěÚ Horažďovice – klimatizace vybraných kanceláří

podle § 27 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (v platném znění) - veřejná zakázka malého rozsahu

1. Zadavatel

Název: město Horažďovice
 Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
 Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou města
 Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
 IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky, odmítnout nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky. Tyto změny budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.
- 2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávaný rozsah změnit.
- 2.3. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem poptávky je zhotovení díla „MěÚ Horažďovice – klimatizace vybraných kanceláří“, spočívající v dodávce a montáži zařízení pro chlazení vzduchu kanceláří v 2. a 3. NP MÚ Horažďovice. Ve dvorní části objektu budou umístěny dvě venkovní klimatizační jednotky. Každá venkovní jednotka je určena pro jedno podlaží. Rozvody chladiva od venkovních klimatizačních jednotek budou vedeny přes sociální zařízení, v chodbách rozvedeny nad podhledy a zakončeny v jednotlivých kancelářích nad dveřmi vnitřními nástěnnými jednotkami. Každá vnitřní jednotka bude mít dálkový ovládač pro nastavení provozních režimů.
- 3.2. Rozsah díla je specifikován
 - projektovou dokumentací zpracovanou pro objednatele společností Comfort sdružení a.s. se sídlem Domažlická 45, 318 00 Plzeň s datem 02/2020 (klimatizace)
 - projektovou dokumentací zpracovanou pro objednatele společností ELIKO Ing. Miroslavem Košutem, Slovanská Alej 28, 326 00 Plzeň (elektro)
 - podmínkami stanovenými smlouvou o dílo.
- 3.3. Předpokládaná hodnota zakázky je 1.501.357 Kč bez DPH. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, zadávanou dle § 31 výjimky ze ZZVZ pro veřejné zakázky malého rozsahu.
- 3.4. CPV - 45331000-6 - Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace

4. Obchodní podmínky

- 4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy o dílo (příloha č.2).

5. Doba a místo plnění

5.1. Doba plnění díla

předání staveniště a zahájení prací	<i>(nejdříve: 01.05.2020)</i>
dokončení a předání díla (stavby)	<i>(max.: 30.06.2020)</i>

úprava a úplné vyklizení staveniště

(max.: +2 dny)

- 5.2. Místo plnění: stavba bude provedena v objektu čp. 1, 2 a 3 na Mírovém náměstí, Horažďovice. Pro umístění zařízení staveniště včetně skládek materiálu a mezideponií je určena garáž v dvorním traktu objektu.
- 5.3. Prohlídka místa plnění: není stanovena, v případě zájmu po předchozí domluvě.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 6.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou **předložení** čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 6.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje). ŽL: provádění staveb nebo montáž opravy a rekonstrukce chladících zařízení a tepelných čerpadel.
- 6.3. Doklady dle bodu nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.4. Doklady dle bodu 6.2 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky
- 6.5. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 6 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky)

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč doloží nabídkovou cenu formou položkového rozpočtu
- 7.2. Uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky a bude cenou nejvýše přípustnou.

8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 8.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné podobě.
- 8.2. Nabídka bude obsahovat
- a) krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1) - v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6. této výzvy,
 - c) návrh smlouvy o dílo - v přiloženém formuláři návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje a návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba.
 - f) nabídkový položkový rozpočet
- 8.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. Způsob a lhůta pro podání nabídek

- 9.1. Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK města Horažďovice na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>

- Pro vložení nabídky musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v systému EZAK. Zadavatel provedl v systému předregistraci účastníků a zaslal účastníkovi na jeho email „Vyzvu k dokončení registrace“ do systému EZAK (prosím kontrolujte i složky spam či nevyžádaná pošta).

- Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu. **Požadovaný dokument musí být do prostředí EZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

- Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele. Kontakt ve věci administrace zakázky je: zakazky@muhorazdovice.cz, tel: 371 430 573.

V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: podpora@ezak.cz, nebo na tel: 538 702 719.

9.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne 02.04.2020 ve 12.00 hod.

10. Způsob hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele

- 10.1. Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je nejnižší nabídková cena (bez DPH).
- 10.3. Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.
Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH).
- 10.4. Zadavatel bude posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu uchazeče, která bude nižší o 10% a více, než je průměr obdržených nabídkových cen. Dodavatele s takovou nabídkovou cenou může zadavatel vyzvat k písemnému zdůvodnění.
- 10.5. Oznámení o výběru dodavatele, který podal nejvhodnější nabídku, bude provedeno stejným způsobem jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

11. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

- 11.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek

12. Zadávací dokumentace

- 12.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>
- 12.2. Zadávací dokumentace obsahuje:
 - příloha č. 1 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem,
 - příloha č. 2 - formulář smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem,
 - příloha č. 3 - projektová dokumentace,
 - příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení (k využití) k prokázání splnění základní způsobilosti dle čl. 6.

13. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

- 13.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (elektronicky e-mailem) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek do 2 pracovních dní od doručení žádosti stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

14. Kontaktní osoba

- 14.1. Kontaktní osoba: Jitka Vokatá, tel: 371 430 573, zakazky@muhorazdovice.cz
Ve věcech technických: Pavel Matoušek, tel. 371430569, e-mail: matousek@muhorazdovice.cz

V Horažďovicích dne 26.03.2020

Ing. Josef Silovský, vedoucí OIRM