

Veřejná zakázka na stavební práce, zadávaná dle
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen ZZVZ)

Zjednodušené podlimitní řízení

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Rekonstrukce kotelny zámku, Horažďovice – I. etapa

město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 573, fax: 371 430 529

1. Zadavatel

- 1.1. Název: město Horažďovice
 Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
 Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou
 Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
 IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě požadavku dodatečných informací od uchazečů, či bez předchozí žádosti uchazečů za podmínek dle § 98 a § 99 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle a za podmínek stanovených v § 127 a 128 ZZVZ.
- 2.2. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.
- 2.3. Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, slouží pouze jako minimální stanovení technických parametrů v případech, kdy není možné toto dostatečně technicky popsat. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3. Předmět a druh veřejné zakázky, vyhrazená změna závazku

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení I. etapy stavby "Rekonstrukce kotelny zámku, Horažďovice", spočívající v rekonstrukci stávající uhelné kotelny umístěné v památkově chráněném objektu zámku v Horažďovicích na kotelnu s plynovými kondenzačními kotli, včetně rekonstrukce a doplnění systému vytápění. Zároveň bude realizováno prodloužení plynového řadu s napojením na stávající plynový řad umístěný v chodníku podél komunikace Strakonická v délce cca 90 m, vybudování nové plynové přípojky o délce cca 2m a zřízení venkovního domovního plynovodu do stávající kotelny v suterénu objektu o délce cca 30m.

Stavba je členěna na tyto stavební objekty:
 SO 01 – stavební úpravy objektu zámku,
 SO 02 – prodloužení plynového řadu s přípojkou

Kód CPV	Popis
45000000-7	Stavební práce
45231220-3	Stavební práce na výstavbě plynovodů
44621200-1	Kotle

- 3.3. Jako podklad pro realizaci předmětu díla je přiložena projektová dokumentace pro provedení stavby zpracovaná pro objednatele Jaroslavem Hlávkou DiS, pod označením „Stavební úpravy zámku Horažďovice, úprava kotelny, systému vytápění, prodloužení plynového řadu a plynová přípojka, Mírové náměstí 11, 341 01 Horažďovice“ s datem 10/2021.
- 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 13.881.000 Kč bez DPH. Dle § 26 ZZVZ se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou dle § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.
- 3.5. Zadavatel má zájem podat žádost o spolufinancování stavební realizace do příslušného dotačního titulu, který, ale v době zahájení VZ není upřesněn. Předpoklad vyhlášení

relevantní dotační výzvy je v roce 2022. Pokud bude podána žádost o dotaci, bude vybraný dodavatel objednatelům informován s požadavkem dodržování dotačních pravidel.

4. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění

4.1. Maximální termíny plnění:

předání staveniště a zahájení prací <i>(vybrané prostory budou uvolněny pro nezbytně nutnou dobu v omezených termínech – viz odst. 2 čl. IX. smlouvy)</i>	nejdříve: 01.03.2022
dokončení a předání díla (stavby)	max.: 30.08.2022
úprava a úplné vyklizení staveniště	max.: +3 dny

4.2. Stavba bude provedena na pozemku objednatele parc. č. 153/1, 3208 a st. 1/1 v katastrálním území Horažďovice. Pro umístění zařízení staveniště včetně skládek materiálu a mezideponií je určen pozemek parc. č. 3208 o výměře 150 m² v katastrálním území Horažďovice.

4.3. Prohlídka místa plnění: prohlídka místa je stanovena na 25.10.2021 od 10:00 hod se srazem na nádvoří zámku před vstupem do knihovny, oddělení pro dospělé.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 5.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 5.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) – Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- 5.3. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní odborné způsobilosti. Profesní odbornou způsobilost splní dodavatel, který je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obory
- technologická zařízení staveb nebo technika prostředí staveb
 Vztah autorizované osoby k dodavateli bude v nabídce objasněn, pokud toto nebude uvedeno v OR či jiném dokladu (Zadavatel upozorňuje, že je-li prokazováno jinou osobou než účastníkem, či zaměstnancem účastníka, je taková osoba jinou osobou ve smyslu § 83 ZZVZ).
- 5.4. Zadavatel požaduje, prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a).
 Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který předloží seznam významných stavebních prací poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z předložených informací musí být patrné splnění minimálních požadavků.
 Požadovaná minimální úroveň:
 - min. 1 významná stavební práce – obsahující rekonstrukci kotelen v hodnotě minimálně 600.000 Kč.

- 5.5. Doklady dle bodu 5.1 a 5.2 nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 5.6. Doklady dle bodu 5.2, 5.3, 5.4 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 5.7. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 5 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky).

6. Obchodní, platební a technické podmínky

- 6.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní a platební podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou návrhu smlouvy o dílo k doplnění.
- 6.2. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá technické podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou projektové dokumentace v rozsahu stanovené vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Položky soupisu prací byly zpracovány v cenové soustavě RTS. Formátem elektronického soupisu prací je formát xls.

7. Jiné podmínky zadavatele

- 7.1. Pokud dojde v souladu se zákonem k rozhodnutí o vyloučení uchazeče, bude toto rozhodnutí o vyloučení oznámeno uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.muhorazdovice.cz>. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 7.2. V souladu s § 53 odst. 5 bude oznámení o výběru dodavatele uveřejněno na profilu zadavatele <https://zakazky.muhorazdovice.cz>. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 7.3. Zadavatel v souladu s § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a v tomto seznamu uvedl identifikační údaje každého poddodavatele a část plnění, která má být plněna prostřednictvím poddodavatele. Seznam bude zpracován formou vyplnění přílohy zadávací dokumentace.
- 7.4. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavatel) doloží ve své nabídce tuto skutečnost proškrtnutím přílohy zadávací dokumentace.
- 7.5. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby uchazeči ve své nabídce předložili čestné prohlášení, ze kterého vyplývá závazek, po celou dobu plnění veřejné zakázky zajistit
 - a) plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovně právních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí účastník i u svých poddodavatelů a
 - b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům.Za tímto účelem vyplní účastník a přiloží v rámci nabídky čestné prohlášení, jenž je součástí zadávací dokumentace. U vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, si zadavatel vyhrazuje právo deklarované skutečnosti v průběhu plnění veřejné zakázky ověřit a dodavatel je povinen poskytnout mu k tomu potřebnou součinnost (zejména kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů, poskytnout zadavateli v případě zájmu k nahlédnutí smlouvy s poddodavatelem podílejícím se na plnění veřejné zakázky a informovat zadavatele o provedených úhradách takovým poddodavatelům dle těchto smluv). Zadavatel klade důraz na férový přístup k poddodavatelům (zejména v oblasti včasných plateb za

provedené práce) a proto volí tento postup jako ověření zásad společensky odpovědného zadávání

- 7.6. Zadavatel požaduje v rámci dopadů na životní prostředí, aby účastník v nabídce zohlednil minimální technické požadavky na dodávku kotlů splňujících příslušné prováděcí nařízení komise ke směrnici Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, tzv. **ekodesign**. Po dokončení stavby bude dodavatel dokládat dokumenty
- 7.5. V případě, že **nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavce 4, zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo**
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách v členění návrhu smlouvy o dílo (příloha zadávací dokumentace) dle jednotlivých činností i v součtu a bude vyplněna v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci stavebních prací, dodávek a služeb vymezených v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti závazku, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti závazku.
- 8.4. Uchazeč doloží nabídkovou cenu za předmět plnění uvedenou ve smlouvě o dílo příslušné části oceněním zadávacího soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr příslušné části (viz příloha).

9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 9.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce podána elektronicky.
- 9.2. **Nabídka bude obsahovat:**
 1. **krycí list** veřejné zakázky (příloha zadávací dokumentace k doplnění)
 2. **doklady k prokázání kvalifikace** dodavatele **dle čl. 5.** zadávací dokumentace
 3. **doplněný návrh smlouvy o dílo** - v příloženém návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje o zhotoviteli, cenu za dílo (jednotlivé položky rozsahu prací i součet) a další položky k vyplnění. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou.
 4. **nabídkový rozpočet** - oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci nabídky předložil 1x nabídkový rozpočet včetně podpisu (např. ve formátu *.pdf) a 1x v otevřeném běžně dostupném formátu (např. xls, xlsx – bez podpisu)
 6. **seznam poddodavatelů** s označením části prací,
 7. **čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění**
- 9.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **05.11.2021 ve 13:00 hod.**
- 10.2. Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK města Horažďovice na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>

- Pro vložení nabídky musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v systému EZAK. Registraci může účastník provést sám, pokud disponuje elektronickým kvalifikovaným podpisem. Pokud účastník tímto elektronickým podpisem nedisponuje je potřeba provést předregistraci zadavatelem a to na základě žádosti uchazeče, kterou adresuje na email: zakazky@muhorazdovice.cz

- Žádost musí obsahovat jméno/ název účastníka, email přes který chce účastník komunikovat a IČO pokud má účastník přiděleno.

- Zadavatel provede v systému předregistraci dle žádosti a poté zašle žadateli na uvedený email „Vyzvu k dokončení registrace“ do systému EZAK.

Termín pro registraci a předregistraci není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby požádal zadavatele o vytvoření předregistrace do systému EZAK v dostatečném předstihu (doporučeno min. 2 prac. dny) před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace

- Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Požadovaný dokument musí být do prostředí EZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.

- Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele. Kontakt ve věci administrace zakázky je: zakazky@muhorazdovice.cz, tel: 371 430 573. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: podpora@ezak.cz, nebo na tel: 538 702 719.

10.3. Zadávací lhůta je 90 dnů a počíná běžet ukončením lhůty pro podání nabídek.

10.4. Termín otevírání obálek je stanoven na **05.11.2021 od 13:01 hod.** Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického systému je otevírání obálek neveřejné.

11. Údaje o hodnotících kritériích a pravidla hodnocení nabídek, mimořádně nízká nabídková cena

11.1. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky
Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je nejnižší nabídková cena (bez DPH)

hodnotící kritérium Nabídková cena:

Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou (bez DPH).

V případě rovnosti výše celkových nabídkových cen na dvě desetinná místa, v pořadí po hodnocení, rozhodne o celkovém pořadí shodných cen, nabídková cena „díl 730 – Ústřední vytápění“ v Kč bez DPH, přičemž nižší cena bude považována za nabídku ekonomicky vhodnější.

11.2. Zadavatel bude posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu uchazeče, která bude nižší o 10% a více, než je průměr obdržených nabídkových cen. Dodavatele s takovou nabídkovou cenou může zadavatel vyzvat k písemnému zdůvodnění.

12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, jistota

- 12.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 12.2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty

13. Obsah zadávací dokumentace

13.1. Zadávací dokumentace obsahuje:

- Výzvu k podání nabídky
- tento text
- Krycí list nabídky – příloha k doplnění
- Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Návrh smlouvy o dílo – příloha k doplnění
- Tabulka seznamu subdodavatelů – příloha k doplnění
- Formulář čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění VZ
- Projektová dokumentace
- Zadávací výkaz výměr

13.2. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele

<https://zakazky.muhorazdovice.cz>.

V souladu s § 98 ZZVZ mohou dodavatelé požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Elektronicky je možné žádat o vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele (viz výše). Žádost musí být doručena ve lhůtě dle § 98 odst.3 ZZVZ. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele, jinak bude postupovat v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

V Horažďovicích dne 19.10.2021

Ing. Michael Forman, starosta