

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídky
na zhotovení díla

Oprava poutní kaple Sv. Anny



město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 522, fax: 371 430 529

Výzva k podání nabídky na realizaci díla

Oprava poutní kaple Sv. Anny

podle § 27 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (v platném znění) - veřejná zakázka malého rozsahu

1. Zadavatel

Název: město Horažďovice
 Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
 Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou města
 Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
 IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky, odmítnout nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky. Tyto změny budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.
- 2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávaný rozsah změnit.
- 2.3. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem poptávky je zhotovení díla „Oprava poutní kaple Sv. Anny, spočívající v nezbytné opravě fasády kaple a lokální opravě střechy.
- 3.2. Rozsah díla je specifikován projektovou dokumentací stavby „Oprava poutní kaple Sv. Anny“ zpracovanou Pavlem Matouškem dne 04.04.2017
 - zadávacím výkazem výměr
 - podmínkami stanovenými smlouvou o dílo.
- 3.3. Jedná se o kulturní památku ÚSKP 19187/4-2956. Vzhledem k výjimečnosti památky a historické hodnotě bude kladen důraz na provedení odborné opravy.

4. Obchodní podmínky

- 4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy o dílo (příloha č.2).

5. Doba a místo plnění

5.1. Doba plnění díla

předání staveniště, zahájení prací	01.08.2017
kompletní dokončení díla vč. doložení dokladů a vyklizení staveniště	15.10.2017

- 5.2. Místo plnění: stavbou dotčené nemovitosti: kaple a průčelní zdi terasy parc. č. st. 323, vše v k. ú. Horažďovice.
- 5.3. Prohlídka místa plnění: není stanovena, jedná se o veřejně přístupné prostory – v případě zájmu po dohodě

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 6.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou **originálu** čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 6.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- 6.4. Doklady nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.6. Doklady dle bodu 6.2 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky
- 6.7. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 6 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky)

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč doloží nabídkovou cenu oceněním zadávacího výkazu výměr.
- 7.2. Uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky a bude cenou nejvýše přípustnou.

8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 8.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné podobě.
- 8.2. Nabídka bude obsahovat
 - a) krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1) - v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6. této výzvy,
 - c) návrh smlouvy o dílo - v přiloženém formuláři návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje a návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba.
 - d) Nabídkový položkový rozpočet – oceněný zadávací výkaz výměr
- 8.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. Způsob a lhůta pro podání nabídek

- 9.1. Nabídky musí být doručeny zadavateli v uzavřených obálkách **označených „kaple Sv. Anny - neotevírat“** na adresu zadavatele nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Horažďovice v pracovní době.
- 9.2. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.04.2017 v 09.00 hod.**

10. Způsob hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele

- 10.1. Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti.
- 10.2. Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je nejnížší nabídková cena (bez DPH).
- 10.3. Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.
Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou (bez DPH).
- 10.4. Oznámení o výběru dodavatele, který podal nejvhodnější nabídku, bude provedeno stejným způsobem jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

11. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

- 11.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek

12. Zadávací dokumentace

12.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>

12.2. Zadávací dokumentace obsahuje:

- příloha č. 1 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem,
- příloha č. 2 - formulář smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem,
- příloha č. 3 - projektová dokumentace,
- příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení (k využití) k prokázání splnění základní způsobilosti dle čl. 6.
- příloha č. 5 - zadávací výkaz výměr

13. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

13.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (elektronicky e-mailem) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek do 2 pracovních dní od doručení žádosti stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

14. Kontaktní osoba

14.1. Kontaktní osoba: Jitka Vokatá, tel: 371 430 573, zakazky@muhorazdovice.cz
Ve věcech technických: Pavel Matoušek, tel. 371430569, e-mail: matousek@muhorazdovice.cz

V Horažďovicích dne 06.04.2017

Ing. Josef Silovský v.r., vedoucí OIRM