

## Technická specifikace

Předmětem realizace je dodávka a montáž 2 ks samostatně stojících parkovacích automatů na mince, se zabudovaným solárním systémem napájení, s umístěním na Mírovém náměstí v Horažďovicích (parkoviště obsahuje cca 40 parkovacích míst)

Nabídka musí obsahovat kompletní cenu za dodávku, montáž a zprovoznění včetně proškolení obsluhy. Termín dodávky a montáže od podpisu smlouvy (požadavek objednatele uvedení do provozu co nejdříve od podpisu smlouvy, maximální termín pro dodání je uveden v návrhu budoucí smlouvy).

**Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl také předpokládané roční náklady na provoz – podrobnosti uvedeny níže v textu.**

**Dále zadavatel požaduje zajištění servisu po dobu běhu záruční doby – podrobnosti uvedeny níže v textu.**

*Pozn. v tomto textu pojem zadavatel a objednatel mají stejný význam*

### **Požadavky na dodávku zboží**

Zadavatel požaduje, aby nabízené a dodané zboží:

- a) bylo nové a nepoužité,
- b) bylo kryto zárukou výrobce v délce min 2 roky,
- c) bylo určeno pro český trh.

V nabídce uchazeče budou tyto skutečnosti pravdivě uvedeny.

Tyto skutečnosti budou zadavatelem ověřeny před převzetím dodávky od dodavatele. Pokud nebudou uvedené podmínky splněny, bude to považováno za překážku k převzetí dodávky.

### **Položky poptávky:**

#### **Položka č.1 – parkovací automat 2ks**

##### **Dodávka HW**

- materiál: nerez, variantně kov - prášková barva - odstín RAL 9022, venkovní použití s úpravou Antigraffit,
- zadavatel upřednostňuje vzhled hranatý
- rozměry: výška max. 200 cm, šířka max. 60 cm, hloubka max. 50 cm
- umístění displeje v čitelné výši + - 130 cm, umístění pro vrácení mincí ve výši + - 100
- bezpečnostní prvky: ochrana proti krádežím, vandalismu, zabránění vložení cizího předmětu do štěrbin určené pro vhoz mincí, ochrana proti graffiti
- umístění na stávající kamennou dlažbu tl. 80 mm na štěrku v mírném sklonu
- Platba mincemi: platby v hodnotách 1, 2, 5, 10, 20, 50 Kč s vrácením přeplatku
- lístky jednobarevné (černobílé)
- Ovládání: uživatelsky jednoduché a logické s informací o čase ukončení parkování na displeji a možností změny délky parkování uživatelem
- PA plně funkční i při limitních teplotách min. +35 °C, - 30 °C
- krokový manuál pro uživatele, umístěný na HW, postup kroků pro vydání parkovacího lístku (např. 1 vhodte mince, 2. upravte požadovanou délku parkování, 3. potvrďte stiskem tlačítka tisk lístku, 4. umístěte za okno automobilu a podobně ) – variantně lze tento manuál umístit na displej. Záměrem zadavatele je aby každý uživatel konkrétně a srozumitelně věděl, jak má postupovat a co má udělat jako první, aby získal parkovací lístek.

### **Položka č.2 – montáž + doprava**

- doprava 2 ks PA, včetně montáže na místo instalace, konkrétní umístění určí objednatel

### **Položka č.3 – SW řešení**

- tisk parkovacího lístku s údaji: datum (den/měsíc/rok) čas tisku, parkování do kdy, název vlastníka, případně logo provozovatele
- možnost vrácení přeplatku
- parkování bez platby po stisku tlačítka vydán pouze parkovací lístek (dle tarifů)
- po vhození mince vizuální informace kolik Kč zapláceno a do jakého času zapláceno, uživatelská možnost změny délky parkování: zkrácení/prodloužení – (po té výzva k doplacení)
- po potvrzení tlačítkem tisk parkovacího lístku – materiál papír
- zobrazování kritických stavů na displeji pro pracovníka obsluhy zadavatele (blížící se nedostatek parkovacích lístků, plná pokladna, porucha)
- zapnutí /vypnutí systému/reset
- změna tarifů pracovníkem obsluhy zadavatele
- nastavení časového pásma plateb:
  - Po – Pá 8:00 až 18:00 hodin
  - So 8:00 až 12:00 hodin
- platební tarif:

0 až 15 minut	0 Kč – vydán pouze lístek
0 až 30 minut	5 Kč
1 hod	10 Kč
Každá další započatá hodina	20 Kč

Minimální tarif 5 Kč
- možnost volby jiné jazykové mutace (např. angličtina, němčina)
- statistiky (kolik vybráno peněz od předchozího výběru oprávněnou osobou/možnost vytisknou výčetku vybraných mincí i celkového výběru/možnost vynulovat „počítadlo“ po výběru poklady oprávněnou osobou/počet vydaných lístků/počet vybraných peněz od zahájení provozu/ v daném měsíci a podobně)

### **Položka č.4 – školení obsluhy**

- jedná se o zaškolení obsluhy pracovníka zadavatele v délce 2-4 hod v budově zadavatele či v místě umístění PA (počet určených pracovníků zadavatele 3-4)

### **Servisní podpora**

- po dobu běhu záruční lhůty požaduje zadavatel poskytnutí servisní podpory, která bude zahrnovat minimálně následující činnosti:
  - pravidelný servis – 1x ročně prohlídka PA, vyčištění, kontrola solárních panelů, kontrola životnosti a kapacity akumulátorů, promazání mechanických částí, případná aktualizace sw, opravy závad zjištěných při vykonávání pravidelného servisu (nepodléhající reklamačnímu řízení) vždy až po odsouhlasení zadavatelem
  - mimořádný servis - zadavatel požaduje v průběhu běhu záruční lhůty zajištění servisu pro zadavatelem nahlášené závady s dobou reakce (tj. zahájení řešení problému v místě) do dvou pracovních dnů od nahlášení a se lhůtou odstranění závady do max. 7 dnů, pokud nebude dohodnuto jinak.

Dodavatel pro tyto účely předloží samostatně v nabídce **návrh servisní smlouvy** obsahující tyto obchodní podmínky

- nabídkovou cenu v členění:

a) pravidelný servis oceněný paušální platbou splatnou 1x ročně po realizaci pravidelného servisu (popis viz výše),

b) mimořádný servis – jednotkovou cenu za výjezd technika (cestovní náklady + čas strávený na cestě) samostatně a hodinovou sazbou za práci technika při odstranění závady v místě (popis viz výše)

dále bude návrh servisní smlouvy obsahovat:

- termín realizace pravidelného servisu (měsíc v roce – zadavatel upřednostňuje provedení pravidelného servisu v jiných měsících než je turistická sezóna, není však podmínkou)

- délku trvání smlouvy (min. po dobu běhu záruční lhůty)
- splatnost faktur v délce min. 14 dní
- postup při realizaci pravidelného servisu – povinnosti objednatele/dodavatele
- povinnost provést záznam z realizace pravidelného servisu, který před fakturací potvrdí oprávněná osoba zadavatele a potvrzený bude jako příloha faktury
- při neplnění objednatele úrok z prodlení v případě prodlení s úhradou úplné a řádně vystavené faktury ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý den prodlení
- při neplnění dodavatele smluvní pokutu za prodlení se splněním termínu provedení pravidelného servisu ve výši 0,2 % z ceny pravidelného servisu za každý i započatý den prodlení
- při neplnění dodavatele smluvní pokutu za neodstranění prokazatelně nahlášené vady ve stanoveném termínu (pokud nebude domluveno jinak) ve výši 200 Kč za každý den z prodlení a v případě vady bránící funkčnosti a užívání PA pak ve výši 500 Kč za každý den z prodlení
- splatnost smluvních pokut v délce 30 dní od prokazatelného doručení druhé smluvní straně

Objednatel si vyhrazuje právo servisní smlouvu neuzavřít či dále o ní jednat. Dodavatel je povinen v případě zájmu objednatele před předáním dokončeného díla uzavřít s objednatelem servisní smlouvu, ve které se zaváže, že za nabídnutou cenu a ve stanovené době bude provádět předmětné činnosti.

Odmítnutí podpisu této smlouvy dodavatelem (v případě zájmu objednatele o uzavření) opravňuje objednatele odmítnout převzít i zcela dokončené dílo.

Objednatel je oprávněn nevyužít svého práva uzavřít servisní smlouvu s dodavatelem ale zadat ji vhodnější osobě, tento úkon nemá vliv na záruční podmínky

#### **Roční provozní náklady**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl **předpokládané roční náklady** na provoz jednoho PA. Tyto náklady budou obsahovat minimálně pořizovací náklady na lístky (pro účely veřejné zakázky bude dodavatel počítat s počtem lístků 6.500), náklady na barvu tisku, dále náklady na výměnu baterií (pokud se nebude jednat o záruční výměnu).

Tyto náklady nejsou předmětem hodnocení, ale slouží zadavateli pro získání přehledu ročních nákladů provozu.