

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídky
na dodávku a instalaci koncových zařízení projektu

**„Pořízení a rozšíření informačních systémů MěÚ
Horažďovice – část B“**
(dodávka 2 ks multifunkčních zařízení + PC)



město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 522, fax: 371 430 529

Výzva k podání nabídky na dodávku a instalaci koncových zařízení projektu

Pořízení a rozšíření informačních systémů MěÚ Horažďovice – část B (dodávka 2 ks multifunkčních zařízení + PC)

podle § 27 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) - veřejná zakázka malého rozsahu zadávání dle § 31 výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu ze ZZVZ

1. Zadavatel

Název: město Horažďovice
Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
Zastoupení: Ing. Michaelem Formanem, starostou města
Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky, odmítnout nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky. Tyto změny budou vždy odeslány či uveřejněny stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.
- 2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávaný rozsah změnit.
- 2.3. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.
- 2.4. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, slouží pouze jako minimální stanovení technických parametrů v případech, kdy není možné toto dostatečně technicky popsat. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je pořízení koncových zařízení projektu „Pořízení a rozšíření informačních systémů MěÚ Horažďovice“ podpořeného z Integrovaného regionálního operačního programu, reg. č. projektu: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0002799, část B: spočívající v dodávce 2 ks multifunkčních zařízení a 2 ks PC včetně monitorů, klávesnic a myši, operačního software a software za účelem vytěžování dokumentů prostředky OCR.
Podrobnosti předmětu plnění jsou uvedeny v technické specifikaci, která je přílohou č.3 této výzvy. Dodávka musí splňovat požadavky zadavatele uvedené v této příloze.
- 3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku je 1.618.380 Kč bez DPH, z toho
Část A (server+diskové pole) – 983.225 Kč bez DPH,
Část B (multifunkční zařízení + PC) – 67.155 Kč bez DPH
Část C (elektronická úřední deska) – 568.000 Kč bez DPH

Část A a C není předmětem této výzvy a tohoto plnění.

- 3.3. podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) - veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná dle § 31 výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu a v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro

programové období 2014 – 2020. Jedná se o uzavřenou výzvu.
Druh veřejné zakázky: dodávky

4. Obchodní podmínky

- 4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy o dílo (příloha č.2).

5. Doba a místo plnění

- 5.1. Doba plnění ucelených částí díla

Zahájení plnění (bezprostředně po podpisu smlouvy)- předpoklad	09.11.2017
Předání dokončeného díla	30.11.2017

- 5.2. Místo plnění: budova Městského úřadu v Horažďovicích, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice

- 5.3. Prohlídka místa plnění: není stanovena – v případě zájmu po dohodě

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 6.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou **originálu** čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 6.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- 6.4. Doklady nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.6. Doklady dle bodu 6.2 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky
- 6.7. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 6 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky)

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění v členění ucelených částí díla dle návrhu smlouvy o dílo a uvede ji do návrhu smlouvy o dílo.
- 7.2. Uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky a bude cenou nejvýše přípustnou.

8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 8.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné podobě.
- 8.2. Nabídka bude obsahovat
- krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1) - v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
 - doklady prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 6. této výzvy,
 - návrh smlouvy o dílo - v přiloženém formuláři návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje a návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba.
 - Technické specifikace dodavatelem nabízeného plnění v podrobnostech a min. členění dle technické specifikace požadované zadavatelem, včetně uvedení názvů výrobků a zařízení.
 - Čestné prohlášení k servisní podpoře (viz. bod 9.1. zadávacích podmínek)
- 8.3. Zadavatel nepripouští variantní řešení.

9. Jiné požadavky zadavatele

- 9.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval dostatečným servisním zázemím, tak aby bylo možné splnit minimální zadavatelem požadovanou službu opravy v místě s časovým pokrytím: 24 hod x 7 dní v týdnu s dobou odezvy následující pracovní den (započítá s řešením problému. Jedná se o standardní službu nabízenou na trhu) při řešení problému u zákazníka (viz. technické specifikace). Dodavatel tuto skutečnost prokáže čestným prohlášením, ze kterého bude patrné, že je schopen zajistit požadovanou servisní podporu a to po celou dobu běhu záruční lhůty dodaného zařízení. V případě pochybností si zadavatel v průběhu řízení může vyžádat podrobnosti a upřesnění.

10. Způsob a lhůta pro podání nabídek

- 10.1. Nabídky musí být doručeny zadavateli v uzavřených obálkách **označených „PC + multifunkce - neotevírat“** na adresu sídla zadavatele nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Horažďovice, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice, v pracovní době.
- 10.2. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 03.11.2017 v 09.00 hod.**

11. Způsob hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele

- 11.1. Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti.
- 11.2. Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je nejnížší celková nabídková cena (bez DPH).
- 11.3. Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.
Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou (bez DPH).
- 11.4. Zadavatel bude posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu uchazeče, která bude nižší o 10% a více, než je průměr obdržených nabídkových cen. Dodavatele s takovou nabídkovou cenou může zadavatel vyzvat k písemnému zdůvodnění.
- 11.5. Oznámení o výběru dodavatele, který podal nejvhodnější nabídku, bude provedeno stejným způsobem jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

- 12.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek

13. Zadávací dokumentace

- 13.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>
- 13.2. Zadávací dokumentace obsahuje:
- příloha č. 1 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem,
 - příloha č. 2 - formulář smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem,
 - příloha č. 3 - technická specifikace
 - příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení (k využití) k prokázání splnění základní způsobilosti dle čl. 6.

14. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

- 14.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (elektronicky e-mailem) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle či uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, do 2 pracovních dnů od doručení žádosti stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet výše uvedené lhůty. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

15. Kontaktní osoba

- 15.1. Kontaktní osoba: Jitka Vokatá, tel: 371 430 573, zakazky@muhorazdovice.cz
Ve věcech technických: Ing. Pavel Viták, tel. 371430528, e-mail:
vitak@muhorazdovice.cz

V Horažďovicích dne 23.10.2017

Ing. Michael Forman, starosta