

Příloha č. 2: Specifikace předmětu veřejné zakázky – část A: zadávání veřejných zakázek

Předmětem veřejné zakázky je vzdělávání zaměstnanců Městského úřadu Horažďovice v rámci projektu „Městský úřad Horažďovice – profesionalita s lidskou tvář II.“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002879.

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Základní informace společná pro všechny části veřejné zakázky

V níže uvedeném textu mají pojem kurz, školení, vzdělávání totožný význam

Zadavatel požaduje:

- v případě, že budou účastníci rozděleni do skupin (předpokládá se u kurzů s vyšším počtem účastníků-vždy uvedeno u kurzu) – bude se školit každá skupina v jiný den z důvodu zachování chodu organizace (skupiny se předpokládají o velikosti max.18-20 účastníků), všechny skupiny příslušného kurzu musí být proškoleny do 4 měsíců,
- místo školení: Městský úřad Horažďovice, Velká zasedací místnost, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice (zadavatel poskytuje vlastní prostory o kapacitě cca 50 míst, vlastní projekční zařízení – stacionární dataprojektor, vlastní sociální zařízení)
- jednotlivá školení budou uskutečněna v neúřední dny, tj. v úterý nebo čtvrtek.
- mezi jednotlivými školícími dny v každé skupině bude odstup minimálně 13 kalendářních dnů
- v jeden školící den se bude školit pouze jedna skupina
- v měsících červenec a srpen budou probíhat školení minimálně
- stravování pro účastníky kurzu, stejně jako další doprovodné služby nejsou součástí předmětu veřejné zakázky a jejich zajištění je v kompetenci zadavatele.
- zadavatel požaduje zajištění školících materiálů pro příslušné účastníky (vyjma zajištění poznámkových bloků a psacích potřeb pro účastníky, které zadavatel nepožaduje)
- jakékoliv výjimky z výše uvedeného jsou uvedeny vždy u příslušného kurzu

Průběh školení

- zahájení školení: 08:00 hod.
- délka školení: max. 8 školících hodin á 45 min.
- přestávka během školení: min. 2x 10 min.
- přestávka – oběd: 45 min
- ukončení školení: max. do 15:30 hod
- jazyk kurzu: český
- zakončení kurzu znalostním testem
- po absolvování kurzu obdrží účastník vždy osvědčení

Akreditace kurzu není podmínkou

Informace rozdílná u každé části veřejné zakázky

Název kurzu (popis) – část A - zadávání veřejných zakázek

Zadavatel požaduje, aby se tento kurz skládal ze dvou samostatných kurzů:

- 1) Zadávání veřejných zakázek – I. stupeň
- 2) Zadávání veřejných zakázek - II. stupeň

Ad 1) Zadávání veřejných zakázek – I. stupeň

Místo plnění

Místem vzdělávání je Městský úřad Horažďovice, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice – velká zasedací místnost. Velká zasedací místnost je o kapacitě cca 50 míst. K dispozici je příslušenství: sociální zařízení, kuchyňka. Školící prostory tedy nejsou součástí předmětu veřejné zakázky, jejich zajištění je v kompetenci zadavatele.

Počet účastníků

Účastníci o počtu 12 osob, celkový počet skupin 1.

Počet vzdělávacích dnů

Počet vzdělávacích dnů: 1

PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PLNĚNÍ

Předpokládaná doba realizace: květen 2018. Termín zahájení plnění je bezprostředně po uzavření smlouvy s vítězným uchazečem.

OBSAH PLNĚNÍ

Téma kurzu bude zaměřeno minimálně na tyto oblasti:

- výklad základních pojmů zákona o veřejných zakázkách
- veřejná zakázka, zadavatel veřejné zakázky, dodavatel veřejné zakázky
- typy zadávacích řízení
- procesy uveřejňování informací o veřejných zakázkách
- druhy zadávacích řízení
- postupy v oblasti veřejných zakázek: základní informace k zadávací dokumentaci jako souboru dokumentů, technické specifikaci, otevírání obálek, posouzení kvalifikace a způsobilost - prokázání způsobilosti dodavatelů, zápis do seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikování dodavatelé
- způsoby hodnocení nabídek
- námitky a jejich přezkoumání
- výkon dohledu nad zadáváním veřejných zakázek
- jednání před ÚOHS

Ad 2) Zadávání veřejných zakázek – II. stupeň

Místo plnění

Místem vzdělávání je Městský úřad Horažďovice, Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice – velká zasedací místnost. Velká zasedací místnost je o kapacitě cca 50 míst. K dispozici je příslušenství: sociální zařízení, kuchyňka. Školící prostory tedy nejsou součástí předmětu veřejné zakázky, jejich zajištění je v kompetenci zadavatele.

Počet účastníků

Účastníci o počtu 2 osoby, celkový počet skupin 1.

Počet vzdělávacích dnů

Počet vzdělávacích dnů: 2

PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PLNĚNÍ

Předpokládaná doba realizace: květen - červenec 2018.

Zadavatel zde výslovně připouští, že tento konkrétní kurz může být proškolen v kterýkoliv pracovní den v týdnu, nevztahuje se tedy na tento kurz podmínka, že jednotlivá školení budou uskutečněna v neúřední dny, tj. v úterý nebo čtvrtek.

OBSAH PLNĚNÍ

Jedná se o kurz pro osoby se základními znalostmi v oblasti veřejných zakázek i praktickými zkušenostmi. Cílem tohoto plnění je prohlubovat získané znalosti a být informován o aktuálních výkladech, řešení, postupech či výkladových stanoviscích, včetně upozornění na vývoj v aktuální judikatuře ve vztahu k veřejným zakázkám.

Jako plnění je tedy požadováno: minimálně podrobnější informace k jednotlivým oblastem uvedeným v I. stupni (viz výše) včetně praktických příkladů z praxe, s detailním rozбором a konkrétními právními aktivitami jednotlivých postupů a jejich konkrétních částí, vlastním praktickým nacvičováním konkrétních druhů a postupů VŘ, podrobnější příklady související také s dotačními tituly a případnými úskalími.

Zadavatel očekává, že se účastníci seznámí nejen s novinkami v oblasti veřejných zakázek, ale také že si prakticky vyzkouší z pohledu zadavatele problematické okruhy ve všech fázích zadávacího řízení včetně zakázek zadávaných „mimo režim zákona“ (veřejné zakázky malého rozsahu).

Z důvodu podrobnějšího výkladu a praktických nácviků zadavatel požaduje uskutečnit kurz jako dvoudenní. Skupina účastníků pro oba školící dny bude totožná. Zadavatel upřednostňuje, aby na sebe školící dny navazovaly (není však podmínkou). Téma na sebe navazovat musí.

DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ

jako součást plnění poskytne dodavatel pro každého účastníka:

- Dodavatel poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz výukové a podpůrné materiály a to školící materiály v listinné podobě v českém jazyce, které budou účastníkům zůstat a školící materiály v 1 vyhotovení určené pro archivaci v rámci projektu, dále materiály v elektronické podobě (kopie listinných materiálů včetně např. powerpointové prezentace z výuky a dalších školících materiálů, které budou poskytnuty výhradně účastníkům projektu a pro archivaci)
- Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky respektovat informační povinnost dle pravidel pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ; zejména je povinen dodržovat, aby všechny písemné výstupy (tj. i školící materiály) a prezentace byly opatřeny vizuální identitou OPZ. Dodavatel je povinen ke dni nabytí účinnosti smlouvy se s těmito pravidly seznámit a v případě, že dojde ke změně těchto pravidel, je dodavatel povinen používat vždy jejich aktuální verzi.
- Plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají. Zadavatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a dodavatel je povinen v takovém případě poskytnout účinnou součinnost

Zpracovala: Jitka Vokatá
Dne: 15.01.2018