

Veřejná zakázka na služby, zadávaná dle zákona č.  
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

Zjednodušené podlimitní řízení

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Revitalizace zámku, Horažďovice**

**město Horažďovice**  
**Mírové náměstí 1**  
**341 01 Horažďovice**  
tel.: 371 430 573, fax: 371 430 529

## 1. Zadavatel

Název: město Horažďovice  
 Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice  
 Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou  
 Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800  
 IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

## 2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit nebo poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě požadavku dodatečných informací od uchazečů, či bez předchozí žádosti uchazečů za podmínek dle § 98 a § 99 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle a za podmínek stanovených v § 127 a 128 ZZVZ.
- 2.2. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.
- 2.3. Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, slouží pouze jako minimální stanovení technických parametrů v případech, kdy není možné toto dostatečně technicky popsat. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 3. Předmět a druh veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, provedení související inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru stavby: „Revitalizace zámku, Horažďovice“ v rozsahu daném
  - a) co do rozsahu plnění sazebníkem pro tvorbu nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA v celé výkonové fázi: - zabezpečení vstupních podkladů (VSP),
    - zpracování architektonických studií,
    - zabezpečení projektové přípravy pro územní řízení (DUR a IČ UR),
    - zabezpečení jednostupňového projektu (DSJ) včetně inženýrské činnosti (IČ SP) včetně
      - celkového rozpočtu nákladů stavby v členění položkového rozpočtu nákladů dle katalogu směrných cen ÚRS Praha a z toho vyplývajícího výkazu výměr,
      - technických standardů navrhovaných výrobků a zařízení,
    - práce spojené s prováděním stavby = výkon občasného autorského dozoru (dále jen AD),
  - b) vyhláškami č. 503/2006 Sb., č. 499/2006 Sb. a 169/2016 Sb. a 146/2008 Sb., vše v aktuálním znění,
  - c) dokumentem „podklad pro zhotovitele projektového řešení“,
  - d) zadávacími podmínkami veřejné soutěže,
  - e) smlouvou o dílo.

### 3.2. CPV kódy:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

- 3.3. Jako podklad pro realizaci předmětu díla je k této výzvě přiložena složka „Podklad pro zhotovitele projektového řešení“ ze dne 29.07.2020 (příloha ZD). Zhotovené dílo musí splňovat požadavky zadavatele tímto podkladem stanovené. Přílohy Podkladu pro zhotovitele projektového řešení jsou z důvodu datové objemnosti ke stažení na cloudu zadavatele pod odkazem: <http://cloud.muhorazdovice.cz/index.php/s/u9H303rmV1T8cIV>
- 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 5.472.000 Kč bez DPH (z toho AD 60.000 Kč bez DPH). Dle § 26 ZZVZ se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou dle § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.

#### 4. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění

- 4.1. Zahájení realizace bezprostředně po podpisu smlouvy.

Maximální termíny plnění:

Odevzdání bezvadné architektonické studie	30.09.2021
DUR: odevzdání bezvadné projektové dokumentace pro územní řízení	30.06.2022
IČ UR: zajištění rozhodnutí o umístění stavby s nabytím právní moci	do 150 kalendářních dnů ode dne odevzdání bezvadné dokumentace pro územní řízení (DUR)
DSJ: odevzdání bezvadné jednostupňové projektové dokumentace	do 360 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o umístění stavby
IČ SP: zajištění stavebního povolení s nabytím právní moci	do 150 kalendářních dnů ode dne odevzdání bezvadné jednostupňové projektové (DSJ)

- 4.2. Místem realizace stavby podle vypracovávané projektové dokumentace a místem výkonu inženýrské činnosti zhotovitele jsou pozemky parc. č. st.1/1, st. 6, 3208, 153/1, 2694/11, 2754/4, 2754/2 a 2754/3 v k. ú. Horažďovice.
- 4.3. Prohlídka místa plnění: je stanovena na 22.09.2020 od 09:00 hod. se srazem u hlavního vstupu do budovy zámku-muzea (na nádvoří vedle předloženého dvouramenného schodiště)

#### 5. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 5.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou **originálu** čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 5.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- 5.3. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní odborné způsobilosti. Profesní odbornou způsobilost splní dodavatel, který je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obory:  
- autorizovaný architekt pro pozemní stavby,  
nebo

- autorizovaný inženýr či technik pro obor pozemní stavby,
  - autorizovaný inženýr pro obor dopravní stavby nebo autorizovaný technik pro obor dopravní stavby, nekolejová doprava
- a
- autorizovaný inženýr, technik - pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství – zdravotně technické (dříve také Vodohospodářské stavby),

Vztah autorizované osoby k dodavateli bude v nabídce objasněn, pokud toto nebude uvedeno v OR či jiném dokladu (Zadavatel upozorňuje, že je-li prokazováno jinou osobou než účastníkem, či zaměstnancem účastníka, je taková osoba jinou osobou ve smyslu § 83 ZZVZ).

5.4. Zadavatel požaduje, prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b).

Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele a popisu služeb, ze kterých bude patrné splnění minimálních požadavků. Dobu 5 let stanovil zadavatel vzhledem k významu a rozsahu kulturní památky zámku, jíž se týká předmět plnění.

Dodavatel uvede do příslušného seznamu pouze významné služby, které byly během této doby dokončené a to minimálně ve stupni pro ohlášení stavby nebo k žádosti o stavební povolení.

Požadovaná minimální úroveň:

- min. 2 významné služby na zpracování projektové dokumentace rekonstrukce/revitalizace/ opravy s obdobným předmětem plnění. Vzhledem k významu a rozsahu kulturní památky zámku bude zadavatel za obdobný předmět plnění považovat objekt s památkovou ochranou či zapsaný na indikativní seznam (tj. je požádáno o udělení památkové ochrany, ale zatím nebyla udělena) v hodnotě minimálně 500.000 Kč každá.

S odkazem na § 79 odst. 4 může zadavatel akceptovat k prokázání splnění kvalifikace i služby, které poskytl dodavatel společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu v jakém se na plnění služby podílel, vždy však hodnota projekčních prací akce musí splňovat minimální hodnotu, viz výše.

5.5. Doklady dle bodu 5.1 a 5.2. nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.6. Doklady dle bodu 5.2, 5.3, 5.4 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

5.7. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 5 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky).

## 6. Obchodní, platební a technické podmínky

6.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní a platební podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou návrhu smlouvy o dílo k doplnění

6.2. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá technické podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou podkladu pro zhotovitele, včetně příloh. Dále definovány vyhláškami č. 503/2006 Sb., č. 499/2006 Sb. a 169/2016 Sb. a 146/2008 Sb., vše v aktuálním znění (vyhlášky nejsou součástí příloh).

## 7. Jiné podmínky zadavatele

7.1. Pokud dojde v souladu se zákonem k rozhodnutí o vyloučení uchazeče, bude toto

rozhodnutí o vyloučení oznámeno uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.muhorazdovice.cz>. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

- 7.2. V souladu s § 53 odst. 5 bude oznámení o výběru dodavatele uveřejněno na profilu zadavatele <https://zakazky.muhorazdovice.cz>. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 7.3. Zadavatel v souladu s § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a v tomto seznamu uvedl identifikační údaje každého poddodavatele a část plnění, která má být plněna prostřednictvím poddodavatele. Seznam bude zpracován formou vyplnění přílohy zadávací dokumentace.
- 7.4. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavatel) doloží ve své nabídce tuto skutečnost proškrtnutím přílohy zadávací dokumentace.
- 7.5. V případě, že nebude možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavce 4, zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 7.6. Zadavatel si vyhrazuje právo u vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, požadovat k bodu 5.4. předložení smlouvy z objednatelem uváděné akce v seznamu či doklad o uskutečnění deklarovaného plnění.

## 8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění návrhu smlouvy o dílo (příloha zadávací dokumentace) dle jednotlivých činností i v součtu a bude vyplněna v návrhu smlouvy o dílo
- 8.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace
- 8.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci služby vymezené v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje i předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti závazku, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti závazku.
- 8.4. Uchazeč doloží nabídkovou cenu za předmět plnění oceněním zadávacího rozsahu prací uvedeného ve smlouvě o dílo (viz příloha).

## 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 9.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v listinné podobě podána elektronicky.
- 9.2. **Nabídka bude obsahovat:**
  1. **krycí list** veřejné zakázky (příloha zadávací dokumentace k doplnění)
  2. **doklady k prokázání kvalifikace** dodavatele **dle čl. 5.** zadávací dokumentace
  3. **doplněný návrh smlouvy o dílo** - v přiloženém návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje o zhotoviteli, cenu za dílo (jednotlivé položky rozsahu prací i součet) a další položky k vyplnění. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou.

4. **seznam poddodavatelů** s označením části prací,  
9.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 10. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **02.10.2020 v 10:00 hod.**  
10.2. Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK města Horažďovice na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>

- Pro vložení nabídky musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v systému EZAK. Registraci může účastník provést sám, pokud disponuje elektronickým kvalifikovaným podpisem. Pokud účastník tímto elektronickým podpisem nedisponuje je potřeba provést předregistraci zadavatelem a to na základě žádosti uchazeče, kterou adresuje na email: [zakazky@muhorazdovice.cz](mailto:zakazky@muhorazdovice.cz)

- Žádost musí obsahovat jméno/ název účastníka, email přes který chce účastník komunikovat a IČO pokud má účastník přiděleno.

- Zadavatel provede v systému předregistraci dle žádosti a poté zašle žadateli na uvedený email „Vyzvu k dokončení registrace“ do systému EZAK.

Termín pro registraci a předregistraci není stanoven. Zadavatel však doporučuje uchazeči, aby požádal zadavatele o vytvoření předregistrace do systému EZAK v dostatečném předstihu (doporučeno min. 2 prac. dny) před zamýšleným podáním nabídky z důvodů nutné administrace

- Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu. **Požadovaný dokument musí být do prostředí EZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

- Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele. Kontakt ve věci administrace zakázky je: [zakazky@muhorazdovice.cz](mailto:zakazky@muhorazdovice.cz), tel: 371 430 573. V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), nebo na tel: 538 702 719.

- 10.3. Zadávací lhůta je 90 dnů a počíná běžet ukončením lhůty pro podání nabídek.  
10.4. Termín otevírání obálek, tj. zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli je stanoven na **02.10.2020 od 10:10 hod.** Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje je otevírání obálek neveřejné.

## 11. Údaje o hodnotících kritériích a pravidla hodnocení nabídek

- 11.1. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky

Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnotících kritérií:

- Celková nabídková cena bez DPH (váha 70 %)
- Zkušenosti dodavatele, nebo osob přímo podílejících se na plnění veřejné zakázky (váha 30 %)

### **Dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena:**

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez

DPH. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Hodnocení bude provedeno matematicky, přičemž nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru nejnižší nabídkové ceny a hodnocené nabídkové ceny vynásobeného 100.

$100x$  (nejnižší cena / cena posuzované nabídky) x váha vyjádřená v procentech

**Dílčí hodnotící kritérium Zkušenosti dodavatele, nebo osob přímo podílejících se na plnění veřejné zakázky:**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria se budou hodnotit předchozí prokazatelné zkušenosti dodavatele, nebo osob přímo podílejících se na plnění veřejné zakázky, se zakázkami s obdobným předmětem plnění.

Vzhledem k významu a rozsahu kulturní památky zámku bude zadavatel za obdobný předmět plnění považovat objekt s památkovou ochranou či zapsaný na indikativní seznam (tj. je požádáno o udělení památkové ochrany, ale zatím nebyla udělena) a zkušenost ve stupni minimálně pro ohlášení stavby nebo k žádosti o stavební povolení.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že podkladem pro hodnocení bude účastníkem předložený seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (dle bodu 5.4. zadávací dokumentace).

Dle počtu předchozích prokazatelných zkušeností, splňujících požadavky uvedené v bodě 5.4., bude účastníkovi přiřazeno konkrétní bodové ohodnocení dle níže uvedené tabulky

Počet prokazatelných zkušeností	2 zkušenosti	3 zkušenosti	4 a více
Bodové ohodnocení	5	10	15

Větší počet bodů znamená lepší nabídku. Bodové hodnocení v rámci dílčího kritéria bude následně přepočteno na 100bodovou stupnici dle níže uvedeného vzorce:

$100x$  (body přidělené posuzované nabídce / body přidělené nabídce (nabídkám) s nejvyšším počtem bodů) x váha vyjádřená v procentech

- 11.2. Body získané v příslušném dílčím kritériu budou zaokrouhleny na 2 desetinná místa. Součet takto upraveného počtu bodů za dílčí kritéria určuje pořadí účastníka v celkovém hodnocení nabídky. Vyšší počet bodů znamená ekonomicky vhodnější (úspěšnější) nabídku.

V případě rovnosti celkového počtu bodů u více účastníků je z těchto nabídek výhodnější nabídkou nabídka účastníka s nižší nabídkovou cenou.

**12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni**

- 12.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**13. Obsah zadávací dokumentace**

- 13.1. Zadávací dokumentace obsahuje:

- Výzvu k podání nabídky
- tento text
- Krycí list nabídky – příloha k doplnění

- Vzor čestného prohlášení
- Návrh smlouvy o dílo – příloha k doplnění
- Tabulka seznamu subdodavatelů – příloha k doplnění
- Podklad pro zhotovitele projektového řešení včetně příloh

13.2. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.muhorazdovice.cz>.

Přílohy Podkladu pro zhotovitele projektového řešení jsou z důvodu datové objemnosti ke stažení na cloudu zadavatele pod odkazem:

<http://cloud.muhorazdovice.cz/index.php/s/u9H303rmV1T8cIV>

V souladu s § 98 ZZVZ mohou dodavatelé požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost musí být doručena v souladu s § 211 ZZVZ. Elektronicky je možné žádat o vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele (viz výše).

Žádost musí být doručena ve lhůtě dle § 98 odst.3 ZZVZ. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele, jinak bude postupovat v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

V Horažďovicích dne 15.09.2020

Ing. Michael Forman, starosta