

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Výzva k podání nabídky
na zhotovení díla

Mlýnský náhon – oprava odbočení odlehčovacího ramene



město Horažďovice
Mírové náměstí 1
341 01 Horažďovice
tel.: 371 430 522, fax: 371 430 529

Výzva k podání nabídky na zhotovení díla **Mlýnský náhon – oprava odbočení odlehčovacího ramene**

podle § 27 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (v platném znění) - veřejná zakázka malého rozsahu, zadávaná dle § 31 výjimky pro veřejné zakázky malého rozsahu

1. Zadavatel

Název: město Horažďovice
Sídlo: Mírové náměstí 1, 341 01 Horažďovice
Zastoupené: Ing. Michaelem Formanem, starostou města
Bankovní spojení: ČS, a.s. Klatovy, č.ú. 27 – 821898399/0800
IČ, DIČ: 00255513, CZ00255513

2. Všeobecné podmínky

- 2.1. Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky, odmítnout nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky. Tyto změny budou vždy uveřejněny stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.
- 2.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávaný rozsah změnit.
- 2.3. Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování nabídky.
- 2.4. Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, slouží pouze jako minimální stanovení technických parametrů v případech, kdy není možné toto dostatečně technicky popsat. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení díla „Mlýnský náhon – oprava odbočení odlehčovacího ramene“, spočívající v obnově stavidel v havarijním stavu a s tím spojené opravě opěrných zdí a části břehů přiléhajících k předmětnému stavidlu.
- 3.2. Rozsah díla je specifikován
 - projektovou dokumentací stavby „Mlýnský náhon na Otavě v ř. km 75,180 oprava odbočení odlehčovacího ramene km 1,829“ zpracovanou Ing. Jiřím Täggl, Měchurova 354, Klatovy.
 - Stavba není členěna na stavební objekty.
 - zadávacím výkazem výměr
 - podmínkami stanovenými smlouvou o dílo.
- 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.788.000 Kč bez DPH. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

4. Obchodní podmínky

- 4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy o dílo (příloha č.2).

5. Doba a místo plnění

5.1. Doba plnění díla

předání staveniště a zahájení prací	<i>nejdříve: 01.04.2022</i>
--	-----------------------------

dokončení a předání díla (stavby)	<i>max.: 30.10.2022</i>
<i>provádění díla bude probíhat v max. délce 4 měsíců mezi výše uvedenými limitními termíny</i>	
úprava a úplné vyklizení staveniště	<i>max.: + 2 dny</i>

5.2. Místem plnění jsou stavbou dotčené nemovitosti: pozemek parc. č. 2464/1, 1085, 1083/1, 1176/2 a 2469, vše v k. ú. Horažďovice. Objednatel se stává vlastníkem díla jeho postupným prováděním.

5.3. Prohlídka místa plnění: není stanovena – místo je veřejně dostupné

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 6.1. Zadavatel požaduje, prokázání splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení – formulář přiložen k doplnění.
- 6.2. Zadavatel požaduje, prokázání splnění profesní způsobilosti – profesní způsobilost splní dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku s předmětem oprávnění „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- 6.3. Doklady dle bodu 6.1 a 6.2. nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 6.4. Doklady dle bodu 6.2 mohou být nahrazeny čestným prohlášením, ze kterého bude patrné splnění požadovaného kritéria či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky
- 6.5. Vybraný dodavatel je povinen, na základě výzvy zadavatele, předložit před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o své kvalifikaci v souladu s požadavky uvedenými v bodě 6 (pokud již nebudou k dispozici v rámci nabídky)

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Uchazeč doloží nabídkovou cenu oceněním zadávacího soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 7.2. Uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky a bude cenou nejvýše přípustnou.

8. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

- 8.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné podobě.
- 8.2. Nabídka bude obsahovat
 - a) krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1) - v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
 - b) doklady prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 6. této výzvy,
 - c) návrh smlouvy o dílo - v přiloženém formuláři návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje a návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba.
 - d) Nabídkový položkový rozpočet – oceněný zadávací výkaz výměr
 - e) vyplněnou tabulku poddodavatelského systému
 - f) čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz. bod 8.4. této výzvy)
- 8.3. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 8.4. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby uchazeči ve své nabídce předložili čestné prohlášení, ze kterého vyplývá závazek, po celou dobu plnění veřejné zakázky zajistit
 - a) plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovně právních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí účastník i u svých poddodavatelů a
 - b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům.

Za tímto účelem vyplní účastník a přiloží v rámci nabídky čestné prohlášení, jenž je součástí zadávací dokumentace. U vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, si zadavatel vyhrazuje právo deklarované skutečnosti v průběhu plnění veřejné zakázky ověřit a dodavatel je povinen poskytnout mu k tomu potřebnou součinnost (zejména kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů, poskytnout zadavateli v případě zájmu k nahlédnutí smlouvy s poddodavateli podílející se na plnění veřejné zakázky a informovat zadavatele o provedených úhradách takovým poddodavatelům dle těchto smluv). Zadavatel klade důraz na férový přístup k poddodavatelům (zejména v oblasti včasných plateb za provedené práce) a proto volí tento postup jako ověření zásad společensky odpovědného zadávání

9. Způsob a lhůta pro podání nabídek

9.1. Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK města Horažďovice na adrese: <https://zakazky.muhorazdovice.cz>

- Pro vložení nabídky musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v systému
 - Dokumenty podávané v rámci nabídky musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, DWG, ZIP. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu. **Požadovaný dokument musí být do prostředí EZAK vložen v čitelné formě. Maximální velikost jednoho dokumentu je 50 MB. Počet dokumentů není omezen.**

- Pro vstup a vložení dokumentů si prostudujte informace o ovládání systému, které naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu; příručku a manuál najdete na profilu zadavatele. Kontakt ve věci administrace zakázky je: zakazky@muhorazdovice.cz, tel: 371 430 573.

V případě technických problémů je možné se obrátit na podporu elektronického nástroje EZAK na adrese: podpora@ezak.cz, nebo na tel: 538 702 719.

9.2. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 24.03.2022 v 09.00 hod.**

10. Způsob hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele

10.1. Nabídky bude zadavatel hodnotit podle ekonomické výhodnosti.

10.2. Jediným kritériem ekonomické výhodnosti s vahou 100% je nejnižší nabídková cena (bez DPH).

10.3. Hodnocení bude provedeno seřazením nabídek podle nabídkové ceny od nejvyšší po nejvyšší.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH).

10.4. Zadavatel bude posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu uchazeče, která bude nižší o 10% a více, než je průměr obdržených nabídkových cen. Dodavatele s takovou nabídkovou cenou může zadavatel vyzvat k písemnému zdůvodnění.

10.5. Oznámení o výběru dodavatele, který podal nejvhodnější nabídku, bude provedeno stejným způsobem jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

11. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

11.1. Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek

12. Zadávací dokumentace

12.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na adrese:

<https://zakazky.muhorazdovice.cz>

12.2. Zadávací dokumentace obsahuje:

- příloha č. 1 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem,
- příloha č. 2 - formulář smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem,
- příloha č. 3 - projektová dokumentace,
- příloha č. 4 - vzor čestného prohlášení (k využití) k prokázání splnění základní způsobilosti dle čl. 6.
- příloha č. 5 - zadávací soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- příloha č. 6 - čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění

13. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek, jiné podmínky zadavatele

- 13.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (elektronicky e-mailem) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek do 2 pracovních dní od doručení žádosti stejným způsobem, jako oznámení/vyhlášení výběrového řízení.

14. Kontaktní osoba

- 14.1. Kontaktní osoba: Jitka Vokatá, tel: 371 430 573, zakazky@muhorazdovice.cz
Ve věcech technických: Pavel Matoušek, tel. 371430569, e-mail:
matousek@muhorazdovice.cz

V Horažďovicích dne 15.03.2022

Ing. Michael Forman, starosta